

OBJECTIFS

La formation a pour objectif de permettre aux PME ne traitant pas de données sensibles de comprendre les enjeux du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) qui est entré en vigueur le 25 mai 2017, de préparer les premières actions de mise en conformité au sein de leurs entreprises, d'acquérir les « bonnes pratiques » de traitement des données personnelles.

PUBLIC

- Toute personne amenée à réaliser le Document Unique ou à participer à son élaboration

DURÉE

- 65 heures

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et méthodologiques
- Cas pratique
- Remise d'un support pédagogique
- Remise d'un modèle de registre des traitements

SUIVI DE L'ACTION & ÉVALUATION

La présence du ou des salariés est suivi par:

- une feuille de présence signée par demi-journée
- Une attestation d'assiduité et de formation qui est remise pour tout stage suivi dans son intégralité

La formation sera évaluée en continu par la création et la remise du Registre de traitement .

PRÉREQUIS

Aucun prérequis

LIEU

La formation sera animée dans vos locaux

TARIF

Nous contacter

PROGRAMME

Contenu de la formation :

Module 1: Qu'est-ce que le R.G.P.D. (10 heures)

- Définition
- Philosophie générale du règlement
- Les autorités de contrôle du règlement
- Les enjeux et impacts pour l'entreprise

Module 2: Comprendre la notion de données personnelles (12 heures)

- Qu'est-ce qu'une donnée personnelle
- Les différentes sortes de données personnelles
- Qu'est-ce qu'une donnée sensible
- LA notion de traitement de données à caractère personnel

Module 3: Repérer les différentes situations à risques (12 heures)

- Repérer les risques auxquels les salariés sont exposés et dans quelles circonstances (en se basant sur l'ED 840 INRS)
- Apprécier le niveau de risque d'après une grille multicritères
- Classer les situations à risques des plus critiques aux moins critiques.

Module 4: Les acteurs du traitement de données (11 heures)

- Le DPO : définition, actions et obligations
- La sous-traitance
- Les destinataires

Module 5: La gestion des données personnelles (10 heures)

- Identification du type de données collectées
- La collecte d'informations
- La notion de licéité du traitement
- La démarche de conformité

Module 6: Méthodologie (10 heures)

- L'audit des données personnelles
- La mise en place du registre de traitement
- Données sensibles et nécessité de mise en place d'un PIA